

ZAKLJUČCI

sa sjednice Stručnog vijeća

Datum i vrijeme održavanja: 13. srpnja 2018. godine od 10:15 do 11:35, od 11:50 do 13:35 i od 14:15 do 18:15 sati (trajanje 425 min)

Prisutni: A. Azinović Bebek, V. Bradamante, V. Bralić, D. Ivić, B. Mataković, B. Matica, S. Milošević, B. Mostarčić, J. Pasarić, A. Pedišić, T. Pleše, S. Purišić, I. Svedružić Šeparović, A. Škevin Mikulandra, D. Torjanac

Nisu zaprimljeni zahtjevi zainteresirane javnosti za sudjelovanjem na sjednici temeljem Zakona o PPI.

Sjednicu vodila: T. Pleše

Bilješke pripremila: J. Ferić Balenović

Napravljen je audio zapis sjednice.

NAPOMENA

O zaključcima sa sjednice Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su pismeno (e-mailom) obavijestiti rukovoditelje i djelatnike svojih službi te organizirati provedbu dodijeljenih zadataka.

Predloženi Dnevni red:

1. Usvajanje zaključaka sa sjednice 6/18 Stručnog vijeća
2. Utvrđivanje kriterija za primjenu dodataka po GKU
3. Definiranje načela za određivanje kriterija za isplatu stimulacija
4. Prijedlog plana redovite djelatnosti za 2019. godinu
5. Razno

DNEVNI RED

Ad 1: Usvajanje zapisnika sa sjednice 6/18 Stručnog vijeća

Jednoglasno su prihvaćeni zaključci sa sjednice 6/18 Stručnog vijeća.

Ad 2: Utvrđivanje kriterija za primjenu dodataka po GKU

Sa svrhom utvrđivanja kriterija za uvećanje osnovne plaće radnika Zavoda sukladno odredbi GKU (članak 18. stavak 1.) donosi se interna definicija pojmova program i projekt.

Program je skup neovisnih, međusobno povezanih aktivnosti usmjerenih prema ispunjenju zajedničkoga cilja koji se mora ostvariti u određenom roku i u okviru odobrenih sredstava.

Projekt je skup neovisnih, međusobno povezanih aktivnosti i/ili programa usmjerenih prema ispunjenju zajedničkoga cilja koji se mora ostvariti u određenom roku i u okviru odobrenih sredstava.

Željeni ishodi mogu biti postignuti:

- koordinacijom većeg broja djelatnika raznorodnih djelatnosti i kompetencija te više ustrojstvenih jedinica ili
- osmišljavanjem i/ili uvođenjem novih tehnologija i/ili alata s ciljem unaprjeđenja stručne djelatnosti ili
- osmišljavanjem i/ili uvođenjem novih operativnih sustava i/ili rješenja kojima se unaprjeđuju poslovni procesi.

Programi i projekti određuju se posebnim odlukama koje predlažu voditelji ustrojstvenih jedinica, razmatraju članovi Stručnog vijeća, a usvaja ravnatelj.

Na uvećanje osnovne plaće za 15% radnici Zavoda imaju pravo tijekom vođenja projekta ili programa:

- na kulturnim dobrima upisanim na UNESCO-ov popis Svjetske baštine
- financiranih sredstvima EU (kada je Zavod vodeći partner) i/ili drugih međunarodnih izvora

- sa značajnim finansijskim sredstvima
- s uključenim većim brojem djelatnika raznorodnih djelatnosti i kompetencija te više ustrojstvenih jedinica
- s naglašenim inovativnim aspektom (osmišljavanje i/ili uvođenje novih tehnologija i/ili alata s ciljem unaprjeđenja stručne djelatnosti)
- koji zbog složene ustrojstvene strukture, usklađivanja poslovanja s pozitivnim zakonskim propisima i primjene suvremenih standarda struke nadilaze uobičajene poslove (osmišljavanje i/ili uvođenje novih operativnih sustava i/ili rješenja kojima se unaprjeđuju poslovni procesi)

Na uvećanje osnovne plaće za 10% radnici Zavoda imaju pravo za vrijeme voditeljstva programa:

- stručne, tehničke i organizacijske složenosti koji nadilaze uobičajene poslove na zaštiti kulturnih dobara
- na kulturnim dobrima od nacionalnog ili iznimnog regionalnog značaja
- na kulturnim dobrima od iznimne umjetničke vrijednosti
- projekta/programa suradnje s inozemnim institucijama kad su one aktivno uključene u rad s finansijskim i operativnim učinkom
- koji zbog složene ustrojstvene strukture, usklađivanja poslovanja s pozitivnim zakonskim propisima i primjene suvremenih standarda struke nadilaze uobičajene poslove

Prijedloge programa i projekata čiji voditelji mogu ostvariti uvećanje za 10% i 15% pročelnici službi podnose Stručnom vijeću najkasnije do studenog tekuće za iduću godinu. Članovi Stručnog vijeća potom rade selekciju i predlažu godišnji plan primjene navedenih dodataka sukladno odredbi GKU (članak 18. stavak 1.).

Ad 3: Definiranje načela za određivanje kriterija za isplatu stimulacija

U svrhu donošenja Pravilnika za isplatu stimulacija (tj. finansijskog prepoznavanja dodatnog učinka u radu djelatnika, utvrđuje se sljedeće postavke:

- evaluiraju se svi djelatnici
- evaluacijski upitnici zasnovani su na afirmativnim kriterijima
- evaluacijski upitnici mogu se, radi raznorodnosti djelatnosti, razlikovati među ustrojstvenim jedinicama
- evaluaciju provode dva nadređena voditelja radi što veće objektivnosti
- maksimalan broj bodova u upitniku je 100, od čega se 60% odnosi na bodovni, a 40% na opisni dio
- prag za ostvarenje stimulacije je 70 bodova
- u rasponu od 70 do 100 bodova utvrđuju se tri razreda

Prijedloge kriterija za isplatu stimulacija po službama pomoćnice i pročelnici su dužni pripremiti za sljedeću sjednicu Stručnog vijeća.

Ad 4: Prijedlog plana redovite djelatnosti za 2019. godinu

Prijedlog plana rada Zavoda za 2019. godinu napravili su ravnateljica, pomoćnice, pročelnice i pročelnici u suradnji s Upravom za kulturnu baštinu i pročelnicima Konzervatorskih odjela. Prema naputku Ministarstva kulture RH, Zavod je dužan do 1. kolovoza predati cjeloviti finansijski plan za 2019. godinu. Financiranje programske djelatnosti bit će obuhvaćeno jednim ugovorom u koji će biti uključeni svi programski zadaci, aktivnosti međunarodne suradnje te investicijske potpore.

Stručno vijeće usvojilo je prijedlog finansijskog plana redovite i programske djelatnosti za 2019. godinu financirane iz državnog proračuna te drugih izvora financiranja.

Ad 5: Razno

Stručno vijeće revidiralo je godišnji plan zapošljavanja za 2018. godinu.

Stručno vijeće prihvatilo je prijedlog Uprave da se ubuduće sve ustrojstvene promjene razmatraju tijekom godine te da se za iste provede pravna procedura na zadnjoj sjednici Upravnog vijeća u tekućoj godini, a kako bi se s primjenom moglo započeti početkom poslovne godine.

Nastavno na gore navedenu, usvojenu izmjenu načina provođenja ustrojstvenih promjena, jednoglasno je usvojen prijedlog Službe za pokretnu baštinu o osnivanju odjela za namještaj i stolariju (radni naziv) sa sjedištem u Zagrebu, koji će objediniti sve radnike predmetnih usmjerenja u odjelima u Osijeku, Ludbregu, Splitu i Dubrovniku (SOIZ 1 i 2).

Iduća sjednica Stručnog vijeća održat će se u drugoj polovici rujna 2018. godine.

– kraj –

Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno u digitalnom obliku na zajedničkoj poslužiteljskoj lokaciji: \\192.168.215.6\groups\ured_ravnateljstva_str_vijece, te na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/zavod/strucno-vijece>.

Bilješke pripremila:

J. Ferić Balenović



Ravnateljica:

dr. sc. Tajana Pleše